

ร่างขอบเขตของงาน

(Terms of Reference : TOR)

ตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๑

การจัดซื้อวัสดุสำนักงานกองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลแก่งดินสอ

อำเภอชาติ จังหวัดปราจีนบุรี

๑. ความเป็นมา

ด้วยกองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลแก่งดินสอ มีความประสงค์ขอจัดซื้อวัสดุสำนักงาน ของ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลแก่งดินสอ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ซึ่งมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๒. วัตถุประสงค์

เพื่อใช้เป็นวัสดุอุปกรณ์ในการทำงาน ภายในสำนักงานของกองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบล แก่งดินสอ

๓. แบบรูปรายการหรือคุณลักษณะเฉพาะ

ลำดับ ที่	รายการ ชื่อ ลักษณะ ขนาดยี่ห้อ (ขอบเขตของงานหรือรายละเอียด คุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ)	ขอดำเนินการครั้งนี้				เหตุผลและความ จำเป็น ที่จะต้องซื้อหรือ จ้าง
		จำนวน	หน่วย	ราคาต่อ หน่วย (บาท)	รวมเงิน (บาท)	
๑.	แฟ้ม A๔	๖	โหล	๑,๐๒๐	๖,๑๒๐	เพื่อใช้ในงานวัสดุ สำนักงานของ กองคลังองค์การ บริหารส่วนตำบล แก่งดินสอ
๒.	แฟ้ม ๒๑๐ PF	๑	โหล	๙๐๐	๙๐๐	
๓.	เทปใส ขนาด ๒ นิ้ว ชนิดหนา	๖	ม้วน	๓๕	๒๑๐	
๔.	โพสต์-อิท	๑	โหล	๓๖๐	๓๖๐	
๕.	ลวดเสียบกระดาษ	๒๔	กล่อง	๑๐	๒๔๐	
๖.	ที่ถอนลวด	๒	อัน	๖๐	๑๒๐	
๗.	แล็คซีน ขนาด ๒ นิ้ว	๔	ม้วน	๔๕	๑๘๐	
๘.	ตรายาง	๕	ดวง	๓๕๐	๑,๗๕๐	
๙.	แฟ้ม ๒๒๑ A๔	๓	โหล	๗๒๐	๒,๑๖๐	
๑๐.	ตรายาง	๑	ดวง	๒๒๐	๒๒๐	
๑๑.	กระดาษ A๔ ขนาด ๘๐ แกรม	๘	กล่อง	๖๕๐	๕,๒๐๐	
๑๒.	กระดานไวน์บอร์ด ขนาด ๔๐x๖๐ ซม.	๒	แผ่น	๒๐๐	๔๐๐	
๑๓.	แปลงลบกระดาน	๒	อัน	๒๕	๕๐	
๑๔.	ปากกาไวท์บอร์ด	๑	กล่อง	๒๔๐	๒๔๐	
(หนึ่งหมื่นแปดพันหนึ่งร้อยห้าสิบบาทถ้วน)			รวมเป็นเงิน		๑๖,๙๖๒.๖๒	
			ภาษีมูลค่าเพิ่ม		๑,๑๘๗.๓๘	
			รวมเป็นเงินทั้งสิ้น		๑๘,๑๕๐.๐๐	

๔. หลักเกณฑ์การพิจารณา เกณฑ์ราคา

๕. ระยะเวลาส่งมอบของหรืองาน

กำหนดส่งมอบงานภายใน ๓ วันทำการ นับถัดจากลงนามในสัญญาหรือใบสั่งจ้าง
ส่งมอบภายในวันที่

๖. วงเงินในการจัดหา

ภายในวงเงิน ๑๘,๑๕๐.- บาท (หนึ่งหมื่นแปดพันหนึ่งร้อยห้าสิบบาทถ้วน) ตามข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลแก่งดินสอ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวดค่าวัสดุ ประเภท ค่าวัสดุสำนักงาน ตั้งไว้ ๑๐๐,๐๐๐.- บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน) เพื่อกำหนดเป็นค่าซื้อสิ่งของเครื่องใช้ต่างๆ เช่น กระดาษ, ปากกา, ดินสอ, กระดาษไข, หมึก, แบบพิมพ์ต่างๆ, สมุด, ซองเอกสาร, ตรายาง, กรรไกร, แก้วพลาสติก, ตลับผงหมึก, คลิป, แฟ้ม, แบบพิมพ์, ธงชาติ, แผ่นปิดประกาศ, พระบรมฉายาลักษณ์ ฯลฯ (แผนงานบริหารงานทั่วไป/งานบริหารงานคลัง) หน้าที่ ๘๖

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

๑. ราคาที่ได้มาจากการสืบราคาจากท้องตลาด

๘. หน่วยงานที่รับผิดชอบดำเนินการ

กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลแก่งดินสอ อำเภอนาดี จังหวัดปราจีนบุรี

(ลงชื่อ).....ผู้จัดทำร่างขอบเขต

(นางสาวกรรทอง วาขุนทด)

นักวิชาการจัดเก็บรายได้ปฏิบัติการ

ความเห็นของผู้อำนวยการกองคลัง

ตรวจสอบแล้วถูกต้องเห็นควรอนุมัติ.....

(ลงชื่อ).....

(นางระเบียบ จันทร์สำรวม)

ผู้อำนวยการกองคลัง

ความเห็นของรองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

(ลงชื่อ).....

(นางสาวดลยา พลเดช)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ความเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

- ลงชื่อ ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

(ลงชื่อ).....



(นายเจษฎา เทียนน้อย)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ความเห็นของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลพิจารณาแล้ว

(☒) เห็นชอบ/อนุมัติ

() ไม่เห็นชอบ/ทบทวน หรือ อื่น ๆ.....

(ลงชื่อ).....



(นายสำราญ อ่อนอรุณ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแก่งดินสอ